
ALGEMENE VOORWAARDEN

1. Het cursusjaar loopt van 1 augustus t/m 31 juli.
2. Aanmelding dient schriftelijk te gebeuren door inlevering van een volledig ingevuld en door de betalingsplichtige ondertekend inschrijfformulier bij de administratie. Betalingsplichtige is de cursist, bij minderjarigen een van de ouders/verzorgers, of een vertegenwoordiger van de vereniging. Voor een vervolgcursus of volgend cursusjaar dient steeds opnieuw te worden ingeschreven. De zittende cursisten ontvangen hierover tijdig bericht.
3. Bij eerste inschrijving start de cursist met een intro-periode van 6 weken. Binnen deze periode heeft de cursist de mogelijkheid tot schriftelijke opzegging. (geldt niet bij herinschrijving). De kosten bedragen dan de werkelijk genoten lesweken vermeerderd met € 20,- administratiekosten. Na 6 weken verbindt hij zich tot het einde van het cursusjaar, dan wel voor de duur van de gehele cursus en verplicht de betalingsplichtige zich tot betaling van het volledige cursusgeld.
4. Inschrijving voor à la carte cursussen zijn gedurende maximaal één cursusjaar geldig. Niet gevolgde lessen zijn niet overdraagbaar naar een volgende periode, behoudens in geval van uitzonderlijke omstandigheden.
5. Betaling van het cursusgeld dient te geschieden op een van de volgende 3 manieren:
 - ineens d.m.v. overschrijving, binnen 14 dagen na ontvangst factuur
 - in 1 termijn via automatische incasso
 - in 10 termijnen via automatische incasso (eerste 2 termijnen worden eind oktober geïnd na ontvangst factuur, resterende 8 termijnen maandelijks vanaf november).Termijnbetaling is niet mogelijk voor kortlopende cursussen.
6. Indien wordt gekozen voor een vorm van automatische incasso, verleent de betalingsplichtige Artamuse machtiging om het verschuldigde bedrag af te schrijven van bank- of girorekening. Deze machtiging tot automatische incasso geldt tot wederopzegging.
7. Bij niet of niet tijdig nakomen van de betalingsverplichting, zijn alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten – gemaakt met betrekking tot invordering van het verschuldigde cursusgeld – voor rekening van de betalingsplichtige.
8. Medewerkers en gepensioneerden van DSM, SABIC en FSI-groep, evenals voor hun inwonende en te hunnen laste komende gezinsleden kunnen, door inlevering van een reductiebon, voor maximaal 2 personen korting krijgen op het lesgeld. De reductiebon dient ieder cursusjaar vóór 1 oktober ingeleverd te zijn, later ingeleverde reductiebonnen worden niet meer geaccepteerd. Reductiebonnen zijn uitsluitend en alleen verkrijgbaar bij DSM, SABIC en EdeA via www.stichtingfsi.nl.
9. De lestijden worden in overleg met de betreffende docent vastgesteld. Dit geldt niet voor de klassikale lessen. Indien een cursist om bepaalde redenen een les niet kan bijwonen, dient dit tijdig kenbaar te worden gemaakt bij de administratie; er kan geen aanspraak worden gemaakt op vermindering van cursusgeld.
10. Indien wegens ziekte van een docent een les komt te vervallen, wordt de cursist hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte gesteld; voor incidenteel vervallen lessen kan geen aanspraak worden gemaakt op vermindering van cursusgeld; bij langdurige afwezigheid van een docent wordt geprobeerd voor vervanging te zorgen.
11. Artamuse garandeert binnen het lopende cursusjaar en binnen de jaarcursus met een wekelijkse frequentie minimaal 36 lessen. Uitvoeringen en examens zijn onderdeel van de reguliere lessen. Indien dit aantal niet wordt gehaald bestaat het recht op restitutie van een evenredig gedeelte van het cursusgeld.
12. Tussentijdse uitschrijving gedurende een cursusjaar is uitsluitend mogelijk bij onvoorziene, uitzonderlijke omstandigheden (langdurige ziekte van een cursist of verhuizing naar een andere, niet subsidiërende gemeente). Een verzoek daartoe dient, met redenen omkleedt, schriftelijk te worden ingediend. Hierbij geldt een opzegtermijn van 1 maand.
13. Voor een aantal groeps- en klassikale cursussen geldt een minimum aantal deelnemers. Indien wegens onvoldoende inschrijvingen een cursus niet van start kan gaan, wordt in overleg geprobeerd een alternatief aan te bieden.
14. Publicatie foto- en filmmateriaal. Tijdens de vele concerten, voorstellingen, exposities en andere openbare activiteiten door cursisten en medewerkers kan er gefotografeerd worden of worden er video-opnames gemaakt door ouders, familieleden, medewerkers van Artamuse, persfotografen en camerateams van televisie. Deze beeld dragers worden vaak gebruikt voor publicaties in diverse (lokale) media of door Artamuse zelf in brochures, affiches en advertenties. Artamuse gaat er vanuit dat cursisten hiermee akkoord gaan bij ondertekening van het inschrijfformulier, tenzij vooraf schriftelijk bezwaar is aangetekend. Stuur dan vóór de start van uw cursus een brief naar: Artamuse afdeling PR, Postbus 499, 6160 AL Geleen o.v.v. de cursus waar u (of uw kinderen) aan deelneemt.